

Uchwała nr 4

Senatu Europejskiej Uczelni w Warszawie z dnia 23 września 2021 roku

w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się

Senat Europejskiej Uczelni w Warszawie działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, 619, 1630), podjął następującą uchwałę:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Określa się organizację potwierdzania efektów uczenia się, w tym zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się oraz sposób powoływania i tryb działania organów weryfikujących efekty uczenia się w Europejskiej Uczelni w Warszawie, zwanej dalej „Uczelnią”.

§ 2

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) efekty uczenia się – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie uczenia się poza systemem studiów;
- 2) efekty kształcenia – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie kształcenia w systemie studiów oraz studiów trzeciego stopnia;
- 3) kształcenie formalne – forma kształcenia odbywająca się w systemie studiów;
- 4) kształcenie pozaformalne – forma kształcenia, która odbywa się poza systemem studiów, jednak ma charakter zorganizowany pod względem celu i czasu nauki. Przykłady kształcenia pozaformalnego to szkolenia i kursy w miejscu pracy lub poza nim, w tym z wykorzystaniem otwartych zasobów edukacyjnych;
- 5) kształcenie nieformalne – kształcenie niezorganizowane pod względem celów i czasu, a wynikające z działań związanych z aktywnością w pracy, życiu rodzinnym lub czasie wolnym i wiąże się z nabywaniem umiejętności zawodowych i społecznych;
- 6) potwierdzanie efektów uczenia się – formalny proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się zorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów oraz uczenia się

niezorganizowanego instytucjonalnie, realizowanego w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

II. ORGANIZACJA PROCESU POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

§ 3

Do potwierdzania efektów uczenia się zdobytych w ramach kształcenia pozaformalnego lub nieformalnego jest uprawniona uczelnia posiadająca co najmniej pozytywną ocenę programową na danym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia, a w przypadku nieprzeprowadzenia oceny na tym kierunku studiów – uczelnia posiadająca kategorię naukową A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, o której mowa w art. 53 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, albo dyscypliny wiodącej, do której przyporządkowany jest kierunek.

§ 4

Potwierdzanie efektów uczenia się jest powiązane z postępowaniem rekrutacyjnym na dany rok akademicki.

§ 5

1. Dziekan powołuje Wydziałową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia (WKPEU), w tym jej przewodniczącego.
2. Komisja powoływana jest na okres kadencji władz dziekańskich.
3. W skład komisji wchodzi nie więcej niż 3 członków (nauczyciel akademicki, pracownik dziekanatu, student), w tym jej przewodniczący.
4. Do zadań WKPEU należy:
 - 1) rozpatrywanie wniosków kandydatów na studia w Uczelni, którzy ubiegają się o potwierdzenie efektów uczenia się;
 - 2) powoływanie ekspertów merytorycznych z grupy pracowników naukowych, naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych, których kompetencje są właściwe dla efektów kształcenia określonego kierunku studiów;
 - 3) ustalanie sposobów weryfikacji osiągnięcia kierunkowych efektów kształcenia realizowanych w przedmiotach/modułach zajęć na podstawie efektów uczenia się, o potwierdzenie których ubiega się wnioskodawca;
 - 4) wydanie postanowienia w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się w zakresie odpowiadającym efektom kształcenia dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia realizowanym w przedmiotach/modułach zajęć.

III. ZASADY, WARUNKI I TRYB POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

§ 6

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone:
 - 1) osobie posiadającej świadectwo dojrzałości i co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 2) osobie posiadającej kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 3) osobie posiadającej tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
 - 4) osobie posiadającej tytuł zawodowy magistra lub równorzędny i co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
2. W przypadku absolwentów kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych oraz kolegów pracowników służb społecznych przystępujących do potwierdzenia efektów uczenia się nie jest wymagane spełnienie warunku pięcioletniego doświadczenia zawodowego.

§ 7

1. Potwierdzanie efektów uczenia się polega na:
 - 1) weryfikacji wniosku kandydata w części dotyczącej wiedzy i umiejętności podlegających potwierdzeniu, takich jak: doświadczenie zawodowe, dokonania własne oraz odbyte kursy i szkolenia, na podstawie załączonych do wniosku dokumentów,
 - 2) weryfikacji osiągnięcia kierunkowych efektów kształcenia realizowanych w przedmiotach/modułach zajęć na podstawie efektów uczenia się, o potwierdzenie których ubiega się wnioskodawca.
2. WKPEU ustala sposoby weryfikacji, o której mowa w ust.1.
3. WKPEU może stosować różne sposoby weryfikacji, o której mowa w ust. 1 pkt 2, stosownie do deklarowanych we wniosku efektów uczenia się i przedmiotów/modułów zajęć z programu studiów prowadzonych w tej jednostce.
4. WKPEU potwierdza efekty uczenia się przy pomocy ekspertów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 2.

5. Postanowienie w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się WKPEU przekazuje wnioskodawcy oraz, za pośrednictwem dziekana, wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
6. Postanowienie WKPEU jest ostateczne, a strona niezadowolona z treści postanowienia może podnosić swe zastrzeżenia w odwołaniu od decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej.

§ 8

1. Procedura potwierdzania efektów uczenia się rozpoczyna się wraz ze złożeniem przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia w Uczelni wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się. Wraz z wnioskiem o potwierdzenie efektów uczenia się wnioskodawca składa deklarację podjęcia studiów na danym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia.
2. Wniosek składany jest w terminie określonym przez dziekana, jednak nie później niż do 31 lipca roku, w którym wnioskodawca ubiega się o przyjęcie na studia – w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze zimowym oraz do 31 grudnia roku, w którym wnioskodawca ubiega się o przyjęcie na studia – w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze letnim.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) zawiera szczegółowy opis efektów uczenia się, na podstawie których wnioskodawca ubiega się o weryfikację osiągnięcia efektów kształcenia odpowiednich dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia realizowanych w przedmiotach/modułach zajęć;
 - 2) zawiera załączniki dokumentujące spełnienie kryteriów określonych w § 6 i potwierdzenie wniesienia opłaty w wymaganej wysokości;
 - 3) może być uzupełniony o załączniki w postaci innych dokumentów odnoszących się do efektów uczenia się wnioskodawcy.
4. Z postępowania potwierdzania efektów uczenia się wyklucza się efekty kształcenia osiągnięte w kształceniu formalnym.
5. Po zapoznaniu się z dokumentami złożonymi przez wnioskodawcę WKPEU niezwłocznie stwierdza, czy wnioskodawca spełnia kryteria formalne określone w § 6 oraz ustala sposoby weryfikacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 i powiadamia o tym wnioskodawcę.
6. WKPEU dokonuje weryfikacji, o której mowa w § 7 ust. 1, w terminie:
 - 1) do 31 sierpnia – w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze zimowym,

- 2) do 31 stycznia – w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze letnim.
7. Wynik weryfikacji określa się jako pozytywny bądź negatywny w odniesieniu do efektu lub grupy efektów deklarowanych we wniosku. Wynik pozytywny oznacza potwierdzenie osiągnięcia przez wnioskodawcę kierunkowych efektów kształcenia realizowanych w przedmiocie/przedmiotach lub module/modułach zajęć.
8. Po zakończeniu weryfikacji, o której mowa w § 7 ust.1 WKPEU wydaje postanowienie w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się odpowiadającym efektom kształcenia zawartym w programie kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.

§ 9

1. Po podjęciu przez wnioskodawcę studiów w Uczelni dziekan wydaje decyzję o zaliczeniu studentowi punktów ECTS z przedmiotów/modułów zajęć odpowiednio do kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się określonych w postanowieniu WKPEU.
2. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

Wzór formularza wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się oraz wzór formularza postanowienia WKPEU określa rektor.

§ 11

Podstawowa jednostka organizacyjna nie jest zobowiązana, by w pełni wykorzystać ustawowy 20% limit przyjęć na studia, w stosunku do ogólnej liczby studentów na danym kierunku studiów, na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w procesie potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 12

Za potwierdzanie efektów uczenia się Uczelnia pobiera opłatę zgodnie z Regulaminem opłat za świadczone usługi edukacyjne.

§ 13

Zasady studiowania osób z potwierdzonymi efektami uczenia się określa Regulamin studiów.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY

dr Jerzy G. ISAJEW
REKTOR

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 4 Senatu Europejskiej Uczelni w Warszawie z dnia 23 września 2021 roku

Nr wniosku.....
(nadaje Uczelnia/wydział)

.....
(miejsowość i data)

Dziekan Wydziału

.....
Europejskiej Uczelni w Warszawie

WNIOSEK O POTWIERDZENIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Imię i nazwisko

PESEL

Adres e-mail

Telefon

1. Proszę o uznanie przedmiotu/ów (modułu/ów)

.....
.....
.....

liczba punktów ECTS

realizowanego/realizowanych na studiach..... stopnia, na kierunku

2. Zobowiązuję się do **wniesienia opłaty** z tytułu postępowania związanego z potwierdzeniem efektów uczenia się w terminie 7 dni od złożenia wniosku.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie przeprowadzanej procedury zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

Z poważaniem

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki potwierdzające osiągnięte efekty uczenia się:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Załącznik nr 2 do Uchwały nr 4 Senatu Europejskiej Uczelni w Warszawie z dnia 23 września 2021 roku

POSTANOWIENIE
Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia
w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się

Imię i nazwisko

PESEL

Adres e-mail

Telefon

Na podstawie § 8 ust. 8 uchwały nr 4 Senatu Europejskiej Uczelni w Warszawie z dnia 23 września 2021 r. w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się, po rozpoznaniu wniosku nr..... z dnia

potwierdzam

efekty uczenia się w odniesieniu do efektów uczenia się odpowiednich dla programu studiów na studiach I stopnia / II stopnia / jednolitych magisterskich*, profil ogólnoakademicki / praktyczny na kierunku..... w

(nazwa jednostki)

realizowanych w następujących przedmiotach/modułach zajęć:

Nazwa przedmiotu/modułu	Osiągnięcie efektów uczenia się ¹	Proponowana ocena ²	Proponowane punkty ECTS ³

¹ pełne / częściowe

² przy częściowym osiągnięciu efektów uczenia się podać formę zajęć, której dotyczy ocena

³ tylko przy pełnym osiągnięciu efektów uczenia się

odmawiam potwierdzenia

efektów uczenia się w odniesieniu do efektów uczenia się odpowiednich dla programu studiów na studiach I stopnia / II stopnia / jednolitych magisterskich*, profil ogólnoakademicki / praktyczny realizowanych w następujących przedmiotach / modułach zajęć:

.....
.....
.....

W.....

(nazwa jednostki)

* Niepotrzebne skreślić

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 28 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, 619, 1630) organizację potwierdzania efektów uczenia się określa senat, a decyzję w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się podejmuje dziekan na podstawie opinii przygotowanej przez Wydziałową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia.

Pouczenie

Od niniejszego postanowienia przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

.....
(podpis przewodniczącego Wydziałowej Komisji
ds. Potwierdzania Efektów Uczenia)

Otrzymują:

1. Adresat
2. Dziekan

Załącznik nr 3 do Uchwały nr 4 Senatu Europejskiej Uczelni w Warszawie z dnia 23 września 2021 roku

.....
(pieczęć Uczelni/wydziału)

DECYZJA nr

W SPRAWIE POTWIERDZENIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Na podstawie przeprowadzonego postępowania potwierdzenia efektów uczenia się w oparciu o wnioski złożony przez Pana/Panią w dniu (nr wniosku), po zaopiniowaniu przez Wydziałową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia, Dziekan Wydziału Europejskiej Uczelni w Warszawie **potwierdza efekty uczenia się** w zakresie programu studiów na studiach I stopnia / II stopnia / jednolitych magisterskich*) o profilu kształcenia ogólnoakademickim / praktycznym* na kierunku..... prowadzonym na Wydziale

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 28 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, 619, 1630) organizację potwierdzania efektów uczenia się określa senat, a decyzję w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się podejmuje dziekan na podstawie opinii przygotowanej przez Wydziałową Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia.

Po zapoznaniu się z Pana/Pani wnioskiem, Dziekan Wydziału potwierdza efekty uczenia się w odniesieniu do następujących efektów kształcenia:

.....
.....
.....

Uznanym efektom przyznano punktów ECTS.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia odwołania do Rektora Uczelni za pośrednictwem dziekana w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie należy złożyć w dziekanacie lub przesłać pod wskazany adres z zachowaniem ww. terminu.

.....
(podpis dziekana wydziału)

* Niepotrzebne skreślić